

**Проект «Миграция функциональности шаблона «Управление МТО»
в ООО «Газпромнефть-Восток» из системы SAP 4.7 в систему SAP 6.0»**

В 2010 году компанией ИНЛАЙН ГРУП завершен проект миграции функциональности ранее внедренного шаблона «Управление МТО» из системы SAP 4.7 в SAP 6.0 в ООО «Газпромнефть-Восток», одном из дочерних предприятий ОАО «Газпром нефть».

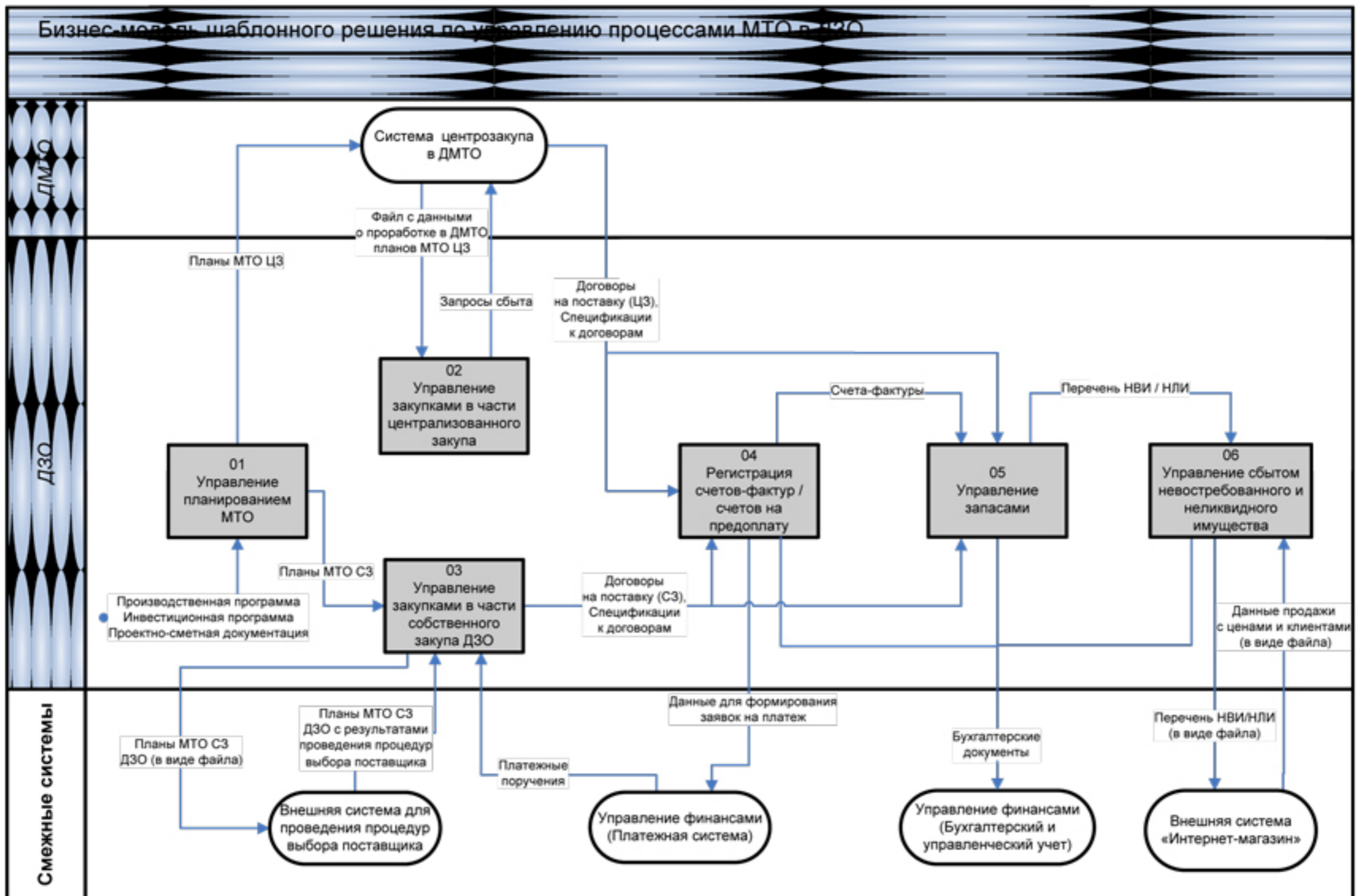
Основной целью проекта являлось оперативное представление полной и достоверной информации о процессе обеспечения ООО «Газпромнефть-Восток» материально-техническими ресурсами в необходимых объемах к запланированным срокам для целей управления хозяйственными процессами предприятий и своевременного принятия оптимальных управленческих решений на всех уровнях управления.

Управление материально-техническим обеспечением (МТО), запасами товарно-материальных ценностей, сбытом не востребовавшегося и неликвидного имущества включает в себя:

- Планирование МТО:
 - Формирование структуры мероприятий.
 - Ввод лимитов на закупку.
 - Формирование потребности (заявок) подразделений.
 - Формирование планов МТО.
- Управление закупками в части централизованного закупа:
 - Обработка планов МТО (ЦЗ).
- Управление закупками в части собственного закупа:
 - Обработка планов МТО (СЗ).
 - Организация и проведение процедур выбора поставщика (СЗ).
 - Формирование договоров и спецификаций на поставку (СЗ).
 - Контроль исполнения договоров на поставку (СЗ).
- Ввод счетов-фактур / счетов на предоплату:
 - Регистрация входящих счетов.
 - Регистрация входящих счетов-фактур.
 - Сторнирование счетов-фактур.
- Управление запасами ТМЦ на складах ГПН-Восток (в т.ч. учет спецодежды):
 - Поступление ТМЦ от поставщиков (в т.ч. обработка сверх поставки, некондиции, брака).
 - Поступление ТМЦ на ответственное хранение (по договору ответственного хранения).
 - Поступление ТМЦ по результатам демонтажа, ликвидации ОС.
 - Поступление ТМЦ по результатам инвентаризации.

- Безвозмездное поступление.
- Поступление ТМЦ, приобретенных за наличный расчет.
- Распределение запасов.
- Перемещение запасов ТМЦ (кольцевой завоз, централизованный вывоз, самовывоз).
- Передача ТМЦ подрядчику на давальческой основе.
- Списание переданных подрядчику ТМЦ в производство.
- Возврат от подрядчика неиспользованных ТМЦ.
- Списание ТМЦ на производство.
- Отпуск ТМЦ на основное средство.
- Списание ТМЦ по результатам инвентаризации.
- Передача ТМЦ материально ответственным лицам.
- Передача спецодежды в эксплуатацию.
- Возврат ТМЦ поставщику.
- Снятие ТМЦ с ответственности.
- Анализ и обработка НВИ и НЛИ.
- Переоценка ТМЦ.
- Перенос запаса с материала на материал.
- Управление сбытом НВИ/НЛИ:
 - Обработка перечней НВИ и НЛИ.
 - Организация и проведение процедур выбора покупателя.
 - Формирование договоров и спецификаций на продажу.
 - Отгрузка ТМЦ.
 - Регистрация исходящих счетов-фактур.
 - Сторнирование счетов-фактур.
 - Возврат ТМЦ от покупателя.
 - Контроль исполнения договоров на продажу.
- Аналитическая отчетность по обозначенным выше процессам.

Разработано целевое архитектурное решение:



Результаты проекта:

ЭТАП 1:

- Методика миграции Шаблонного решения «Управление МТО» из SAP 4.7 в SAP 6.0;
- Реестр отклонений, возникающих в связи с миграцией из SAP 4.7 в SAP 6.0;
- Протокол принятия решений по всем отклонениям;
- Адаптированный концептуальный дизайн, включая описание интеграционного решения с Шаблоном финансовых процессов.

ЭТАП 2:

- Спецификации на настройку системы и Реестр спецификаций;
- Спецификации на разработку и Реестр спецификаций;
- Пользовательские инструкции и реестр пользовательских инструкций;
- Программа интеграционного тестирования;
- Тестовые сценарии и реестр тестовых сценариев;
- Протокол проведения интеграционного тестирования;
- Реестр замечаний по результатам интеграционного тестирования;

- Концепция ролей и полномочий с описанием функциональных и системных ролей, реестр соответствия функциональных и системных ролей;
- Реестр пользователей системы с привязкой к функциональным ролям;
- Протокол проведения приемочного тестирования.

ЭТАП 3:

- Протоколы проведения обучения пользователей, анкеты по обучению, листы присутствия;
- Концепция миграции данных, включая форматы подготовки и переноса данных;
- Протокол проведения миграции данных;
- Приказ о вводе системы в продуктивную эксплуатацию.

ЭТАП 4:

- Протоколы закрытия отчетных периодов (3 месяца);
- Протокол устранения замечаний (реестр замечаний).

В дальнейшем предусмотрено тиражирование шаблонных решений МТО и САПФИР в другие ДЗО ОАО «Газпром нефть» с переводом функциональности, не охваченной шаблонами, с платформы SAP 4.7 на платформу SAP 6.0.

Исполнитель - проектная группа специалистов департамента информационных систем управления ЗАО «Инлайн Груп Центр» (г. Воронеж).

Адрес для контактов:

ЗАО «Инлайн Груп Центр», Россия, 394007, Воронеж, Спортивная набережная, 4-в,
тел. +7 (473) 247-46-94

e-mail: contacts@inlinegroup-c.ru, web-сайт: www.inlinegroup-c.ru.